**План работы Первичной Профсоюзной организации на календарный 2020 год**

|  |
| --- |
| ***Профсоюзные собрания*** |
| 1 | 1. Утверждение плана работы ППО на 2020 календарный год.
2. Составление и утверждение проекта расходования Профсоюзных средств на новый календарный год.
 |  Январь | Председатель ППО, профком. |
| 3 | 1. Подведение итогов совместных действий администрации и Первичной Профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда, технической безопасности работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний
 |  Апрель- Май | Комиссия по охране труда,председатель ППО. |
| 4 | 1. О выполнении коллективного договора и Соглашения по охране труда.
 | Ноябрь | Председатель ППО |
| 5 | 1. Отчет о работе ППО за 2020 календарный год.
2. Отчет о расходовании Профсоюзных средств за истекший календарный год.
 | Декабрь | Председатель ППО |
| ***Заседания профкома*** |
| 1 | 1. Проведение сверки учёта членов Профсоюза.
2. Согласование локальных актов, правила внутреннего трудового распорядка, приказа о распределении учебной нагрузки, графика дежурства, расписания уроков.
3. Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности в кабинетах физики, химии, информатики, технологии, технической мастерской.
 | АвгустСентябрь | Председатель ППО, профком |
| 2 | 1. Проведение торжественного собрания, посвященного Дню учителя, отметить юбиляров, награжденных грамотами, опытных педагогов.
2. Оформление заявки на санаторно-курортное лечение членов профсоюза и их семьи.
 | Октябрь | Председатель ППО, профком |
| 3 | 1. .
2. Подготовка статотчетности за 2020год. о профсоюзном членстве.
3. Подготовка к новогодней елке детей членов Профсоюза. Составление списка.
4. Заседание по вопросу новогодних подарков членам Профсоюза.
 | Декабрь | Председатель ППО, профком |
|  | ***Информационная работа*** |
| 1 | Обновление Профсоюзного уголка. | В течение года | Председатель ППО, профком |
| 2 | Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам. | В течение года | Председатель ППО, профком |
| 3 | Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях. | В течение года | Председатель ППО, профком |
| Ежемесячно: согласование стимулирования работников учреждения. |
| ***Культурно массовые мероприятия*** |
| * .
* Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых:

- Дню учителя- Новому году- 23 февраля- 8 марту- 9 мая-* Организация поздравлений учителей-юбиляров: 50, 55, 60 лет со дня рождения; памятными датами, событиями.
* Способствовать проведению смотров-конкурсов, соревнований.
 |