

*Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной
помощи Невьянского муниципального округа «Надежда»
Свердловская область,
г. Невьянск, ул. Малышева 2а (343)56-2-41-95
(далее МБУ «ЦППМСП НМО «Надежда»)*

**руководитель центра
Бердникова Александра
Ивановна**

План совещания

- *Изменения нормативно-правовой базы**
- *Изменения в перечне документов для предоставления в ПМПК**
- *Формирование пакета документов для прохождения обучающимися ТПМПК**
- *Правила оформления Коллегиального представления**
- *Разное**

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ от 6 ноября 2024 года № 778

Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

- **п.5 часть2 осуществление мониторинга эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в рамках которого Центр может осуществлять функцию психологической экспертизы (оценки) комфортности и психологической безопасности образовательной среды ОО**

**МИНИСТЕРСТВО
ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

от 1 ноября 2024 г. N 763

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПОЛОЖЕНИЯ О ПСИХОЛОГО-
МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
КОМИССИИ»**

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

**Муниципального бюджетного учреждения «Центр
психолого-педагогической, медицинской и
социальной помощи Невьянского муниципального
округа «Надежда»**

**Свердловская область, г. Невьянск, ул. Малышева
2а (34356)-2-23-04**

**КРАТКО: ТПМПК МБУ «ЦППМСП НМО «Надежда»
Руководитель ТПМПК: Ерофеева Ирина Степановна**

САЙТ: uo-ngo.ru/pmpk

Электронная почта

центр: cpmk25@mail.ru

ТПМПК: pmpk-nevyansk@yandex.ru

График работы ТПМПК

**С понедельника по пятницу с 8.00 до 16.00
(перерыв: 12.00-13.00)**

**Запись на подачу документов
ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ТЕЛЕФОННОЙ ЗАПИСИ**

осуществляется только в дни записи:

понедельник и пятница с 8.30 до 15.30 (перерыв: 12.00-13.00)

Прием документов в это же время

Запись осуществляется по телефону: 8(34356)-2-23-04

Соц. педагог: Елена Валерьевна Варляева

**Запись на консультацию для родителей, педагогов и
представителей других организаций по вопросам воспитания,
обучения и коррекции нарушений обучающихся с ОВЗ, детей с
девиантным поведением по предварительной записи по
телефону: 8(34356)2-23-04**

П 14. Положения..

Комиссии и организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее - Организация), размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных стендах информацию об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссий

Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Невьянского муниципального округа «Надежда»

(сокращенно) МБУ «ЦППМСП НМО «Надежда»

Директор МБУ «ЦППМСП НМО «Надежда»:

Бердникова Александра Ивановна

Телефон: 8(34356) 2-41-95

E-mail: сrmpk25@mail.ru

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ МБУ «ЦППМСП НМО «Надежда»

(далее) **ТПМПК МБУ «ЦППМСП НМО «Надежда»**

Руководитель ТПМПК МБУ «ЦППМСП НМО «Надежда»:

Ерофеева Ирина Степановна

Телефон: 8 (34356) 2-23-04

E-mail: рmpk-nevyansk@yandex.ru

Контактная информация:

Адрес: 624194, Свердловская область, г. Невьянск, ул. Малышева, 2а.

Телефон: 8(34356) 2-23-04

E-mail: рmpk-nevyansk@yandex.ru

Сайт: <http://uo-ngo.ru/rmpk> - список документов для ТПМПК на сайте

Порядок записи на ТПМПК

Запись на подачу документов НА ТПМПК и прием документов ведет Варляева Елена Валерьевна-социальный педагог:
по телефону 8 (34356) 2-23-04

1. **Запись на подачу документов:**

пн., Пт.: 8.00-15.30, (перерыв 12.00-13.00)

2. **Прием документов:**

пн., пт.: 8.00-15.30 (перерыв 12.00-13.00)

3. **Консультирование только по предварительной записи:**

пн., пт.: 08.00-15.30 (перерыв 12.00-13.00)

4. **Комплексное обследование (комиссия):**

вт. 8.30-12.00, ср., чт.: с 8.30-16.00 (перерыв 12.00-13.00)

Категории обследуемых детей:

- дети с нарушением слуха;
- дети с нарушением зрения;
- дети с задержкой речевого развития;
- дети с нарушением опорно-двигательного аппарата;
- дети с задержкой психического развития;
- дети с проблемами в интеллектуальном развитии;
- дети с расстройствами аутистического спектра
- дети с девиантным поведением
- для МСЭ
- для ГИА

Пункт 24 Положения О ПМПК

Обследование проводится комиссией в срок не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления

Пункт 25

- Обследование проводится:
 - а) в помещениях, где размещается комиссия;
 - б) по месту проживания, лечения обследуемого (если обследуемый не может прибыть к месту проведения обследования) или по месту обучения обследуемого при организации выездного заседания комиссии;
 - в) дистанционно (посредством видео-конференц-связи) по заявлению родителя (законного представителя) обследуемого

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

- **О МЕРАХ ПО СНИЖЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИОННОЙ
НАГРУЗКИ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ В
СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ОБ
ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Для проведения обследования в комиссию (ПМПК) запрашиваются документы с родителей, а следовательно, с образовательной организации:

-
- ✓ **Личная карта обучающегося (в приказе Минпросвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», п. 32 – Личное дело)!!!!**
 - ✓ **Амбулаторная карта**
 - ✓ **Адаптированная образовательная программа**
 - ✓ **Журнал (табель) учета фактической посещаемости воспитанниками группы**
 - ✓ **Индивидуальная работа с обучающимся**
 - ✓ **Копия свидетельства о расторжении брака (для лиц, находящихся в разводе)**
 - ✓ **Характеристика воспитанника, обучающегося, выданная образовательной организацией в текущем учебном году, подписана руководителем, с печатью образовательной организации**

Для проведения обследования в комиссию запрашиваются документы с родителей, а следовательно, с ОО (пункт 17)

Обследование осуществляется комиссией на основании:

- **заявления о проведении обследования в психолого-медико-педагогической комиссии (далее - заявление) родителя (законного представителя) обследуемого**
- **Подписью родителя (законного представителя) обследуемого заверяется также согласие на обработку полученных в связи с обследованием персональных данных и факт ознакомления с порядком проведения обследования в комиссии**

Заявление, уведомление родителей

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

о проведении обследования в психолого-медико-педагогической комиссии

Руководителю
психолого-медико-педагогической
комиссии _____
ФИО _____
от _____
ФИО (при наличии) полностью
родителя (законного представителя) _____
ФИО ребенка (полностью) _____
Номер телефона: _____
Адрес эл. почты (при наличии) e-mail: _____

Просим провести комплексное психолого – медико – педагогическое обследование моего ребенка, _____

_____ ФИО ребенка (при наличии) полностью, дата рождения ребенка
в очной / дистанционной форме (подчеркнуть нужное) и представить мне заключение (рекомендации) о (выбрать нужное);

О создании специальных условий для получения образования;

О создании (или) специальных условий проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам основного или среднего общего образования;

О создании условий проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся;

О оказании психолого-педагогической помощи обучающемуся, испытывающему трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

О ином.

При проведении диагностики специалистами комиссии применяются стандартизированные методики комплексного психолого-медико-педагогического обследования. Ознакомлен (а) с порядком проведения обследования в комиссии, а также с тем, что в соответствии с пунктом 21, 22 Приказа Минпросвещения России от 01.11.2024 № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (далее – Положение) при недостаточности сведений о состоянии здоровья обследуемого или в случае необходимости уточнения диагноза, а также недостаточности сведений об организации образовательного процесса обследуемого обучающегося и (или) при выявлении несоответствия его знаний требованиям образовательной программы комиссия вправе запросить у родителя (законного представителя) и образовательной организации дополнительную информацию об обучающемся.

Настоящим даю согласие на обработку специалистами психолого-медико-педагогической комиссии моих персональных данных в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 ____ г.

дата оформления заявления

Подписи родителей (законного представителя) с расшифровкой

Уведомлен (уведомлена)

о направлении заключений (рекомендаций) психолого-медико-педагогической комиссии (выбрать нужное);

О в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой обучается обследуемый (при получении обучающимся образования);

О в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, для мониторинга создания специальных условий в соответствии с заключением (рекомендациями) психолого-медико-педагогической комиссии (в случае проведения обследования психолого-медико-педагогической комиссией, созданной указанным органом);

О в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для мониторинга создания специальных условий в соответствии с заключением (рекомендациями) психолого-медико-педагогической комиссии (в случае проведения обследования психолого-медико-педагогической комиссией, созданной указанным органом);

О в комиссию по делам несовершеннолетних (в случае проведения обследования по постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

О отказываюсь от направления заключения (рекомендаций) ПМПК в указанную выше организацию, данное право оставляю за собой.

« _____ » _____ 20 ____ г.

дата

Подписи родителей (законного представителя) с расшифровкой

Перечень документов для предоставления на ПМПК (п. 18-20 Положения о ПМПК, утвержденное приказом Министерства просвещения России от 01.11.2024 № 763)

- ✓ **копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обследуемого, обследуемого в возрасте старше 14 лет;**
- ✓ **копия свидетельства о рождении обследуемого (для лиц, не достигших 14 лет) или документа, подтверждающего родство заявителя;**
- ✓ **копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);**
- ✓ **направление Организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, других организаций (при наличии);**
- ✓ **постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении на комиссию (при наличии);**
- ✓ **представление психолого-педагогического консилиума организации, осуществляющей образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающегося) (при наличии) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 Приказа № 763);**
- ✓ **копия заключения (заключений) комиссии о результатах ранее проведенного обследования (при наличии);**
- ✓ **копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и ИПРА (при наличии);**
- ✓ **медицинское заключение, содержащее информацию о состоянии здоровья обследуемого, результатах медицинских обследований и (или) лечения, выданное медицинской организацией по месту жительства (регистрации) обследуемого. Медицинское заключение действительно для предоставления в комиссию в течение 6 месяцев со дня его оформления.**
- ✓ **копии диагностических и (или) контрольных работ обследуемого обучающегося, заверенные руководителем Организации, оригиналы рабочих тетрадей по русскому языку и математике, а для детей дошкольного возраста - результаты самостоятельной продуктивной деятельности.**

Пункт 21

- **21. При недостаточности сведений о состоянии здоровья обследуемого или в случае необходимости уточнения диагноза комиссия вправе запросить в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения обследования у родителя (законного представителя) обследуемого дополнительную информацию о состоянии здоровья обследуемого**

Образовательная организация вправе не предоставлять организациям, государственным органам и органам местного самоуправления информацию и документы *при отсутствии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации* (ч. 4 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

**При недостаточности сведений комиссия может запросить
(п. 22 Положения о ПМПК, утвержденного приказом
Министерства просвещения России от 01.11.2024 № 763)**

- **При недостаточности сведений об организации образовательного процесса обследуемого обучающегося и (или) при выявлении несоответствия его знаний требованиям образовательной программы комиссия вправе запросить в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения обследования у **Организации** дополнительную информацию о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации по учебным предметам, копию приказа об обучении на дому (при наличии), индивидуальный учебный план (при наличии)**

Пункт 32

- **В случае необходимости получения комиссией дополнительной информации, предусмотренной пунктами 21 и 22 настоящего Положения, срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более, чем на 15 рабочих дней со дня получения запрашиваемой информации**

Пункт 23

- **Комиссия проводит обследование при наличии всех документов, указанных в пунктах 17 и 18 настоящего Положения**

Пункт 33

- В случае неполучения комиссией дополнительной информации, предусмотренной пунктами 21 и 22 настоящего Положения, **в течение 60 календарных дней** со дня направления запроса комиссия вправе отказать в выдаче заключения

Пункт 34

- Заключение комиссии оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заключения комиссии (оригинал) выдается родителю (законному представителю) обследуемого под личную подпись в журнале учета выданных заключений. **По заявлению родителя (законному представителю)** обследуемого заключение направляется по почте с уведомлением о вручении.
- Второй экземпляр заключения комиссии (оригинал) хранится в личном деле (карте) обследуемого

Пункт 36

- **Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) обследуемых рекомендательный характер**

Пункт 37

- **Представленное родителем (законным представителем) заключение комиссии является основанием для**

Организаций, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, для:
 - а) создания специальных условий для получения образования;**
 - б) создания условий и (или) специальных условий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования;**
 - в) создания условий проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении**

Карта социального статуса семьи

(со слов родителей / законных представителей)

- 7. **ФОРМА ОБУЧЕНИЯ РЕБЕНКА (ПОДЧЕРКНУТЬ):** очная, заочная, кратковременная, семейное, на дому, неорганизованный

- 8. **ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ (ПОДЧЕРКНУТЬ):**
Адаптированная ООП / Основная ОП

- 9. **ПМПК первичное/ повторное (ПОДЧЕРКНУТЬ)**

- 10. **КТО НАПРАВИЛ НА ПМПК (ПОДЧЕРКНУТЬ):**
образовательная организация (по доверенности родителей (законных представителей)/ родители обратились без направления самостоятельно

- 11. **ВЫВОДЫ СОЦ. ПЕДАГОГА:**
- Социальный педагог / _____ / _____
/ ____ / _____ 202__ г.

**Распоряжение Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. N Р-93
"Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом
консилиуме образовательной организации"**

24 октября 2019

**Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума
(наименование образовательной организации)**

Дата " ____ " _____ 20__ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося: Класс/группа:

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

Рекомендации родителям

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк _____ И.О. Фамилия

Члены ППк:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

С решением ознакомлен(а) _____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен(на) _____ / _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя)

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: _____

Ст. 58 Закон об образовании

П.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану

П15 Положение о ПМПК

- 15. Основными направлениями деятельности комиссии являются:
- а) проведение обследования детей, в том числе детей-инвалидов, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обследуемый), в целях выявления у них особенностей физического и (или) психического развития и (или) отклонений в поведении; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ [от 16.01.2026 N 16](#))
- б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по организации обучения и воспитания обследуемых, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
- **в) определение рекомендаций по организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении;**

Пункт 1 статьи 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

- **г) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) обследуемых, работникам Организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей с девиантным (общественно опасным) поведением;**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

психолого-медико-педагогической комиссии о создании специальных условий для получения образования/об организации специального педагогического подхода (индивидуальной профилактической работы) к несовершеннолетнему обучающемуся с девиантным поведением от

Ф.И.О. обучающегося: _____

Дата рождения: _____

Предоставление специальных условий образования обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья:

Образовательная программа: _____

Уровень образования: _____

Вариант: _____

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

Специальные методы обучения: _____

Специальные учебники: _____

Специальные учебные пособия: _____

Организация пространства: _____

Тьюторское сопровождение обучающихся: _____

Направления коррекционной работы: _____

Педагог-психолог: _____

Учитель-логопед: _____

Учитель-дефектолог: _____

Социальный педагог: _____

Территориальная психолого-медико-педагогическая

Приложение к заключению № 00/1

от 00.00.2000 г.

Направления социально-педагогической коррекции	
№	Рекомендации
	Личностная сфера
3.1.1.	Эмоционально-волевая и мотивационная сфера: <ol style="list-style-type: none">1. - развитие эмоциональной устойчивости к стрессам, повышение уровня фрустрационной толерантности;2. - развитие эмоционально-волевой сферы, развитие эмоционального интеллекта, гармонизация эмоциональной сферы;3. - стабилизация психоэмоционального состояния;4. - обучение способам выражения негативных эмоциональных состояний в социально-приемлемой форме;5. - коррекция тревожности/страхов/депрессивных тенденций;6. - развитие и укрепление эмоций, воли, навыков произвольной регуляции поведения и эмоциональной экспрессии;7. - формирование/развитие произвольной регуляции, функций программирования, контроля и самоконтроля;8. - развитие самостоятельности и ответственности за свои поступки;9. - расширение сферы эмоциональных впечатлений, её обогащение;10. - формирование/развитие мотивационного компонента деятельности;11. - формирование потребности в познании окружающего мира, стойкой учебной/учебно-профессиональной мотивации и позитивных интересов к деятельности в нормативном поле.
3.1.2.	Когнитивные установки и личностный потенциал: <ol style="list-style-type: none">1. Развитие личностной сферы/создание условий для самопознания и саморазвития;2. - обучение целеполаганию, планированию действий по достижению целей, приемам самоуправления и самомотивации;3. - коррекция иррациональных убеждений и установок, когнитивных искажений;4. - коррекция отношения личности к противоправным поступкам на основе повышения критичности мышления, системы здоровых жизненных ценностей;5. - формирование системы позитивных моральных и нравственных ценностей;6. - развитие личной активности, инициативы, чувства уверенности в себе;7. - развитие способностей к сотрудничеству, целеустремленности, совести, ответственности, умения доверять;8. - активизация личностных ресурсов, развитие адаптационного потенциала личности;9. - формирование навыков развития личной эффективности, успешности, адаптивных копинг-стратегий, умения делать альтернативный позитивный выбор в трудных жизненных ситуациях.
3.1.3.	Особенности самовосприятия и самооценки: <ol style="list-style-type: none">1. - формирование и поддержка позитивного самоотношения, чувства самоценности;2. - поддержка чувства собственной значимости и интереса к себе как личности / формирование аутосимпатии и самоуважения;3. - расширение средств самопознания и саморазвития;4. - формирование адекватной самооценки/коррекция самооценки и уровня притязаний;5. - повышение уровня рефлексии Я, навыков самооценивания и самоуправления.

П. 15 Положения о ПМПК

- **е) осуществление учета данных об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, о детях с девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии**
- **ж) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей**

П 17 Положение о ПМПК

- **представление психолого-педагогического консилиума организации, осуществляющей образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающегося) (при наличии) (рекомендуемый образец приведен в приложении N 2 к настоящему Положению)**

Спасибо!