

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 Невьянского городского округа
(МБОУ СОШ №3 НГО)*

ПРИКАЗ

03.09.2024

№ 193/Д

г. Невьянск Свердловской области

***О создании условий для организации родительского
контроля за организацией питания обучающихся***

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, Рогожникову Т.С., заместителя директора по ВР.
2. Ответственному за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:
 - 2.1. Организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия):
 - оказывать членам комиссии помощь в составлении документов, необходимых для их работы;
 - предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;
 - отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;
 - 2.2. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещении для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;
 - 2.3. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга;
 - 2.4. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.
3. Утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ СОШ №3 НГО, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (приложение).
4. Рогожниковой Т.С., заместителю директора по ВР разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ

СОШ №3 НГО, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи на информационном стенде и официальном сайте <https://3-nev.uralschool.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №3 НГО:

Н.В. Скороходова



С приказом от 03.09.2024 №193/Д ознакомлен(а):

Рогожникова Т.С.

Подпись

Дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861695

Владелец Скороходова Наталия Владимировна

Действителен с 19.03.2024 по 19.03.2025